

# Formulier opvragen of vernietigen dossier

Blad 1-2

Wil je je eigen dossier inzien of laten vernietigen en ben je nog onder behandeling?

Bespreek dit dan met je behandelaar.

Ben je niet meer onder behandeling? Vul dan het onderstaande formulier in en stuur dit naar:

archieffcentraal@ggz-delfland.nl of

CZA-Archief

Sint Jorisweg 2

2612 GA Delft.

Vergeet niet een kopie van je identiteitsbewijs toe te voegen. Zonder dit bewijs kunnen wij je verzoek niet in behandeling nemen.

Wij hebben een termijn van 4 weken om je verzoek af te handelen. Indien de informatie uit je dossier digitaal beschikbaar is, wordt het beschikbaar gesteld via Mijn GGZ Delfland. Heb je nog geen toegang tot je digitale cliëntportaal Mijn GGZ Delfland, vul dan hieronder je huidige e-mailadres en o6-nummer in.

## Aanvraag

---

Voorletters en achternaam .....

BSN .....

Geboortedatum .....

Adres .....

Postcode .....

Woonplaats .....

E-mailadres .....

Telefoon (alleen o6-nummer) .....

## Jouw verzoek

- Specifiek document .....
- Meerdere documenten .....
- Hele dossier .....
- Anders, te weten .....
- Vernietigen dossier .....

Handtekening .....

Datum .....

Afhankelijk van de versie van Adobe Reader die je hebt, is het mogelijk hier digitaal een handtekening in te voegen.  
Als je over een versie beschikt waarbinnen dit niet mogelijk is, willen we je vragen dit formulier uit te printen en fysiek te tekenen.